

**MODIFICAR GASTOS
DECLARADOS NO
FISCALIZADOS Y
AGREGAR GASTOS NO
DECLARADOS**

Superintendencia
de Educación

¿CÓMO EJECUTAR LA RECTIFICACIÓN DE MIS GASTOS?

Mejor Educación para Chile


**www.supereduc.cl
600 3600 390**



	PROCESO RECTIFICACIÓN			
	Fecha revisión del documento	22/12/2020	Páginas	2 de 22
	Nivel de confidencialidad	Bajo	Versión	01
		Código	RRCMA01	

Contenido

1. Introducción	3
2. Antecedentes Relevantes Próximo Proceso de Rectificación	4
2.1. Alcance	4
2.2. Restricciones	4
3. Consideraciones respecto a los archivos csv	5
4. Ejemplos: ¿Cómo completar los archivos csv?	7
4.1. Rectificación Libro de Remuneraciones	7
4.2. Rectificación Libro de Compras	9
4.3. Rectificación Libro de Honorarios	11
5. Anexos	13
5.1. Tabla Homologación Cuentas Antiguas a Plan de Cuentas 2020	13
5.2. Cuentas contables antiguas no permitidas para rectificar	22


	PROCESO RECTIFICACIÓN			
	Fecha revisión del documento	22/12/2020	Páginas	3 de 22
			Versión	01
Nivel de confidencialidad	Bajo	Código	RRCMA01	

1. Introducción

El presente documento constituye material de apoyo al sostenedor para el Proceso de Rectificación “Modificar gastos declarados no fiscalizados y Agregar gastos no declarados”.

En el desarrollo del presente documento se entregan antecedentes relevantes respecto al próximo proceso de rectificación, acompañados de ejemplos simplificados que permitan al sostenedor comenzar a trabajar en sus archivos csv de cara a la pronta apertura de la plataforma.

En caso de que Ud. requiera mayor información, le recomendamos contactar a su Especialista en Procesos Declarativos de su región.

	PROCESO RECTIFICACIÓN			
	Fecha revisión del documento	22/12/2020	Páginas	4 de 22
	Nivel de confidencialidad	Bajo	Versión	01
		Código	RRCMA01	

2. Antecedentes Relevantes Próximo Proceso de Rectificación

2.1. Alcance

En el próximo proceso de rectificación “Modificar gastos declarados no fiscalizados y Agregar gastos no declarados” el sostenedor podrá regularizar sus rendiciones de cuentas pasadas, ya sea modificando gastos declarados previamente y/o agregando nuevos gastos no declarados en el proceso de rendición de cuentas correspondiente.

En términos generales en el proceso de rectificación, el sostenedor podrá:

- Incorporar más gasto a documentos y remuneraciones rendidas anteriormente (acción Modificar).
- Complementar remuneraciones que no fueron rendidas de manera completa en procesos declarativos anteriores. Por ejemplo, subvenciones que no fueron cerradas correctamente en rendición de cuentas (acción Modificar).
- Incorporar gastos de compras, honorarios y/o remuneraciones no declarados en procesos declarativos previos (acción Agregar).


En lo que respecta a las anualidades habilitadas para este proceso, éstas dependerán de la acción y del gasto a rectificar, de acuerdo a lo siguiente:

Tipo de gasto	Acción Modificar	Acción Agregar
Remuneraciones	2014 a 2019	2008 a 2019
Compras y Honorarios	2008 a 2019	2008 a 2019

2.2. Restricciones

En el próximo proceso de rectificación, para registros rendidos en el pasado, el sostenedor no podrá:

- Modificar elementos de los gastos diferentes a montos (por ejemplo, RUT proveedor/trabajador, fecha de emisión documento, fecha de pago, mes de la liquidación, entre otros).
- Modificar/corregir a la baja el monto declarado de un documento (monto documento o monto gasto).
- Modificar gastos incorporados en procesos rectificatorios anteriores.
- Modificar/corregir ingresos percibidos por el sostenedor.
- Modificar gastos fiscalizados.
- Reimputar (reasignar) gastos declarados a otras subvenciones, RBD y/o cuentas contables.

	PROCESO RECTIFICACIÓN			
	Fecha revisión del documento	22/12/2020	Páginas Versión	5 de 22 01
	Nivel de confidencialidad	Bajo	Código	RRCMA01

3. Consideraciones respecto a los archivos csv

- **¿Qué Plan de Cuentas se utilizará en el proceso de rectificación?**

En el próximo proceso de rectificación “Modificar gastos declarados no fiscalizados y Agregar gastos no declarados” se utilizará como base el Plan de Cuentas Recursos 2020, con algunas adecuaciones para los establecimientos Municipales y Servicios Locales (se incorporan las cuentas permitidas para los FAEP desde 2014 a 2017).

Si Ud. desea modificar gastos declarados anteriormente y dichos gastos tienen asociada una cuenta contable que no figura en el Plan de Cuentas 2020, deberá homologar dicha cuenta a la existente en la tabla de homologación de cuentas. Para consultar dicha homologación, revisar Anexo 5.1. del presente documento. En esa misma línea, existen algunas cuentas contables que no podrán ser rectificadas. Para consultar dicho listado, revisar Anexo 5.2.

- **¿Cuáles serán los formatos de los archivos csv a utilizar?**

Los formatos de los archivos csv a utilizar en el próximo proceso, variarán de acuerdo a la dependencia del sostenedor y del libro de gastos a rectificar. A continuación, se visualiza el detalle:

Dependencia	Libro de Compras	Libro de Honorarios	Libro de Remuneraciones
Particular Subvencionado	Mismo formato RCR2020*	Mismo formato RCR2020	Mismo formato RCR2020
Municipal	Mismo formato RCR2020	Mismo formato RCR2020	Nuevo Formato. Incorpora FAEP 2014 a FAEP 2017. Se excluye FAEP 2020
Servicio Local de Educación	Mismo formato RCR2020	Mismo formato RCR2020	Nuevo Formato. Incorpora FAEP 2014 a FAEP 2017. Se excluye FAEP 2020

***RCR2020:** Rendición de Cuentas Recursos 2020.


Para descargar los formatos, revisar mailing conductor del presente documento.

- **¿Cómo completar los archivos csv?**

Los archivos csv deben ser generados por anualidad y RBD a rectificar (al igual como se realiza en rendición de cuentas).

En un mismo archivo csv Ud. podrá modificar gastos declarados no fiscalizados y agregar gastos no declarados, donde:


- **Modificar:** es cuando Ud. requiere rectificar un gasto rendido en el pasado.
- **Agregar:** es cuando Ud. requiere incorporar un documento o liquidación de sueldo que no ha sido rendido en ningún proceso declarativo anterior.

	PROCESO RECTIFICACIÓN			
	Fecha revisión del documento	22/12/2020	Páginas	6 de 22
			Versión	01
Nivel de confidencialidad	Bajo	Código	RRCMA01	

Independiente de la acción de rectificación que Ud. desee ejecutar, en el archivo csv **deberá incorporar el gasto efectivo del documento o liquidación a rectificar**, como si estuviera declarando el gasto por primera vez.

Por ejemplo:

- Si Ud. necesita modificar un gasto originalmente declarados por \$100.000 pero en realidad el gasto efectivo fue de \$1.000.000, deberá ingresar en el archivo CSV dicho valor de \$1.000.000 y no el diferencial de \$900.000.

	PROCESO RECTIFICACIÓN			
	Fecha revisión del documento	22/12/2020	Páginas	7 de 22
			Versión	01
Nivel de confidencialidad	Bajo	Código	RRCMA01	

4. Ejemplos: ¿Cómo completar los archivos csv?

A continuación, se presentan ejemplos simplificados de rectificación por libros de gastos, con el objetivo de orientar al sostenedor respecto a cómo debe completar sus archivos CSV.

Todos los ejemplos aquí expuestos contemplan, para efecto didáctico, ambas acciones de rectificación: Modificar gastos declarados no fiscalizados y Agregar gastos no declarados. Esto no quiere decir que sea obligatorio que el sostenedor presente ambas acciones al momento de completar sus archivos csv.

4.1. Rectificación Libro de Remuneraciones

A continuación, se presenta la información rendida por un sostenedor, por concepto de remuneraciones, en el proceso Rendición de Cuentas Recursos 2017:

DATOS GENERALES					HABERES								DESCUENTOS Y LÍQUIDO			APORTES PATRONALES	
DATGEN					GENERAL			SEP			Haberes no rendibles	Total Haberes	Descuentos		Líquido	GENERAL	SEP
RUT	RBD	FUNCIÓN	MES	AÑO	410101	410102	410119	410101	40102	410104	HNR	TH	PRE	Total Dctos	Líquido	410401	410402
12345	B	Docaul	12	2017	90	10	30					130	5	5	125	20	20

El sostenedor detecta los siguientes errores en su declaración:

Para el trabajador RUT 12345:

- Declaró en subvención general \$10 por concepto de horas extras (cuenta 410102), cuando el gasto efectivo para esta cuenta y subvención fue de \$20.
- Una proporción del sueldo base (cuenta 410101) fue pagada por subvención SEP. Este gasto, que asciende a \$50, no fue declarado al momento de rendir la liquidación.

Fecha revisión del documento	22/12/2020	Páginas	8 de 22
		Versión	01
Nivel de confidencialidad	Bajo	Código	RRCMA01

Adicionalmente:

- No rindió la liquidación de abril (2017) del trabajador RUT 64431, función Docaul, con gastos asignados completamente a subvención SEP.

Para subsanar dichas discrepancias, el sostenedor participa del proceso de rectificación, donde deberá ingresar su csv de la siguiente manera:¹

DATOS GENERALES					HABERES								DESCUENTOS Y LÍQUIDO			APORTES PATRONALES	
DATGEN					GENERAL			SEP			Haberes no rendibles	Total Haberes	Descuentos		Líquido	GENERAL	SEP
RUT	RBD	FUNCIÓN	MES	AÑO	410101	410102	410119	410101	40102	410104	HNR	TH	PRE	Total Dctos	Líquido	410401	410402
12345	B	Docaul	12	2017	90	20	30	50				190	5	5	185	20	20
64331	B	Docaul	4	2017				80	40	6		126	4	4	118		35


NOTA: se destaca en amarillo los datos que sufren cambios respecto a la información declarada originalmente por el sostenedor.

Como se puede apreciar en la imagen, el sostenedor en un mismo csv modificó gastos declarados no fiscalizados (1era. Línea del archivo) y agregó gastos no declarados (2da. Línea) ingresando en ambos casos el monto efectivo o real del gasto.

Al momento de subir el archivo, por cada línea del csv, la plataforma realizará los siguientes pasos:

1. Identificará los valores distintos a los registrados en la base de datos histórica de la Superintendencia. Este análisis la plataforma lo realiza por subvención y cuenta.
2. Posteriormente, se aplican las reglas de negocio asociadas, por ejemplo, validar que todos los montos rectificadas, es decir, distintos a los que existían en la base de datos histórica vayan al alza.
3. Y, por último, identificado los montos rectificadas, se realiza la rebaja a las subvenciones respectivas. En este caso las únicas subvenciones que sufrieron cambios fueron GENERAL y SEP, las cuales por efectos de la rectificación verán disminuidos sus saldos en \$10 y \$211 respectivamente.

¹ Por el número de columnas con el que cuenta el csv de remuneraciones, en la imagen sólo se muestra un extracto del archivo con los campos que necesitan ser completados por el sostenedor en base al ejemplo presentado.

	PROCESO RECTIFICACIÓN			
	Fecha revisión del documento	22/12/2020	Páginas	9 de 22
			Versión	01
Nivel de confidencialidad	Bajo	Código	RRCMA01	

4.2. Rectificación Libro de Compras

A continuación, se presenta la información rendida por un sostenedor, por concepto de compras, en el proceso Rendición de Cuentas Recursos 2015:

RBD	Subvención	Cuenta	Tipo Doc.	N° Doc.	Fecha Doc.	Fecha Pago	RUT Proveedor	Monto Gasto	Monto Doc.
25	GENERAL	410606	FACEX	25290	24-02-2015	24-02-2015	22.222.222-2	200.000	2.000.000

El sostenedor detecta los siguientes errores en su declaración:

- El monto gasto que declaró está incorrecto. Ingresó \$200.000 cuando el gasto efectivo en la cuenta-subvención fue de \$2.000.000.
- Detecta que para el año 2015, en el mismo RBD, no declaró una factura manual del proveedor 99.999.999-9 por \$30.000. Éste gasto fue pagado con subvención Refuerzo.

Para subsanar dichas discrepancias, el sostenedor deberá ingresar el CSV de la siguiente manera:

RBD	Subvención	Cuenta	Tipo Doc.	N° Doc.	Fecha Doc.	Fecha Pago	RUT Proveedor	Monto Gasto	Monto Doc.
25	GENERAL	410606	FACEX	25290	24-02-2015	24-02-2015	22.222.222-2	2.000.000	2.000.000
25	REFUERZO	410905	FAC	12	01-10-2015	01-10-2015	99.999.999-9	30.000	30.000

NOTA: se destaca en amarillo los datos que sufren cambios respecto a la información declarada originalmente por el sostenedor.


Como se puede apreciar en la imagen, el sostenedor en un mismo CSV modificó gastos declarados no fiscalizados (1era. Línea del archivo) y agregó gastos no declarados (2da. Línea) ingresando en ambos casos el monto efectivo del gasto.

Al momento de subir el archivo, por cada línea del csv, la plataforma realizará los siguientes pasos:

1. Identificará los valores distintos a los registrados en la base de datos histórica de la Superintendencia. Este análisis la plataforma lo realiza por RBD, subvención, cuenta y fecha de pago.

Fecha revisión del documento	22/12/2020	Páginas	10 de 22
		Versión	01
Nivel de confidencialidad	Bajo	Código	RRCMA01

2. Posteriormente, se aplican las reglas de negocio asociadas, por ejemplo, validar que todos los montos rectificadas, es decir, distintos a los que existían en la base de datos histórica vayan al alza.
3. Y, por último, identificado los montos rectificadas, se realiza la rebaja a las subvenciones respectivas. En este caso las únicas subvenciones que sufrieron cambios fueron GENERAL y REFUERZO, las cuales por efectos de la rectificación verán disminuidos sus saldos en \$1.800.000 y \$30.000 respectivamente.

	PROCESO RECTIFICACIÓN			
	Fecha revisión del documento	22/12/2020	Páginas	11 de 22
			Versión	01
Nivel de confidencialidad	Bajo	Código	RRCMA01	

4.3. Rectificación Libro de Honorarios

A continuación, se presenta la información rendida por un sostenedor, por concepto de honorarios, en el proceso Rendición de Cuentas Recursos 2019:

RBD	Subvención	Cuenta	Tipo Doc.	N° Doc.	Fecha Doc.	Fecha Pago	RUT Proveedor	Monto Gasto	Monto Doc.
854	SEP	411603	BOLH	9986	02-05-2019	02-05-2019	11.111.111-1	100.000	1.000.000

El sostenedor detecta los siguientes errores en su declaración de honorarios para el año 2019:

- El monto gasto declarado está incorrecto. Ingresó \$100.000 cuando el gasto efectivo en la cuenta-subvención fue de \$2.000.000
- El monto documento declarado está incorrecto. Ingresó \$1.000.000 cuando el monto real fue de \$2.000.000.
- Olvidó declarar, en el mismo RBD, una boleta de honorarios del proveedor 33.333.333-3 por \$300.000. Éste gasto fue pagado con subvención General.

Para subsanar dichas discrepancias, el sostenedor deberá ingresar el CSV de la siguiente manera:

RBD	Subvención	Cuenta	Tipo Doc.	N° Doc.	Fecha Doc.	Fecha Pago	RUT Proveedor	Monto Gasto	Monto Doc.
854	SEP	411603	BOLH	9986	02-05-2019	02-05-2019	11.111.111-1	2.000.000	2.000.000
854	GENERAL	411608	BOLHE	12	01-10-2019	01-10-2019	99.999.999-9	300.000	300.000

NOTA: se destaca en amarillo los datos que sufren cambios respecto a la información declarada originalmente por el sostenedor.

Como se puede apreciar en la imagen, el sostenedor en un mismo CSV modificó gastos declarados no fiscalizados (1era. Línea del archivo) y agregó gastos no declarados (2da. Línea) ingresando en ambos casos el monto efectivo del gasto.

Al momento de subir el archivo, por cada línea del csv, la plataforma realizará los siguientes pasos:

1. Identificará los valores distintos a los registrados en la base de datos histórica de la Superintendencia. Este análisis la plataforma lo realiza por RBD, subvención, cuenta y fecha de pago.
2. Posteriormente, se aplican las reglas de negocio asociadas, por ejemplo, validar que todos los montos rectificadas, es decir, distintos a los que existían en la base de datos histórica vayan al alza.
3. Y, por último, identificado los montos rectificadas, se realiza la rebaja a las subvenciones respectivas. En este caso las únicas subvenciones que sufrieron cambios fueron SEP y GENERAL, las cuales por efectos de la rectificación verán disminuidos sus saldos en \$1.900.000 y \$300.000 respectivamente.

5. Anexos

5.1. Tabla Homologación Cuentas Antiguas a Plan de Cuentas 2020

La homologación de cuentas que se presenta a continuación, aplica solamente cuando un sostenedor requiera rectificar un gasto declarado en el pasado y la cuenta contable asociada a dicho gasto no figure vigente en el Plan de Cuentas Recursos 2020.

En la tabla que se presenta, las cuentas antiguas están ordenadas por número en orden ascendente. En las columnas azules figuran el número y nombre de la cuenta antigua y en las columnas celestes el número y nombre de la cuenta a homologar en el archivo csv para el proceso de rectificación:

NUMERO CUENTA ANTIGUA	NOMBRE CUENTA ANTIGUA	NUMERO CUENTA A HOMOLOGAR	NOMBRE CUENTA A HOMOLOGAR
518	Arriendo de Transporte Escolar	410901	TRANSPORTE ESCOLAR
519	Materiales de Oficina	410902	MATERIALES DE OFICINA
520	Otros Gastos de Operación [Considerados en PM-SEP]	410910	OTROS GASTOS DE OPERACIÓN
521	Arriendo de Equipos Informáticos	411501	ARRIENDO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS
522	Arriendo de Maquinarias y Equipos	411502	ARRIENDO DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS
523	Arriendo y/o Adquisición de Mobiliario	411503	ARRIENDO DE MOBILIARIO
524	Arriendo de Oficinas y/o Dependencias	411402	ARRIENDO DE OFICINAS Y/O DEPENDENCIAS DE ADMINISTRACIÓN
525	Reproducción de Documentos	410903	REPRODUCCIÓN DE DOCUMENTOS
526	Colaciones y Comidas	410904	ALIMENTACIÓN
527	Insumos Computacionales [Mouse, Teclado, Pendrive, Toner]	410905	INSUMOS COMPUTACIONALES
528	Combustible y Peajes	410906	COMBUSTIBLE Y PEAJES
629	Internet	411001	INTERNET
630	Talleres	410803	TALLERES EXTRAPROGRAMÁTICOS
631	Otros Gastos en Recursos de Aprendizaje [Considerados en PM-SEP]	410609	OTROS GASTOS EN RECURSOS DE APRENDIZAJE

632	Implementos de Laboratorio	410601	IMPLEMENTOS DE LABORATORIO
633	Implementos Deportivos	410602	IMPLEMENTOS DEPORTIVOS
634	Instrumentos Musicales y Artísticos	410603	INSTRUMENTOS MUSICALES Y ARTÍSTICOS
635	Recursos Audiovisuales y Software Educativo	410604	RECURSOS AUDIOVISUALES Y SOFTWARE EDUCATIVO
636	Material Didáctico	410605	MATERIAL Y RECURSOS DIDÁCTICOS
637	Bibliotecas, Libros y Revistas	410606	BIBLIOTECAS, LIBROS Y REVISTAS
638	Material Educativo	410605	MATERIAL Y RECURSOS DIDÁCTICOS
685	Eventos Educativos y Culturales	410607	EVENTOS EDUCATIVOS Y CULTURALES
739	Equipos de Fotografía y Filmación	410701	EQUIPOS DE FOTOGRAFÍA Y FILMACIÓN
740	Otros Gastos en Equipamiento de Apoyo Pedagógico [Considerados en PM-SEP]	410707	OTROS GASTOS EN EQUIPAMIENTO DE APOYO PEDAGÓGICO
741	Pizarras Interactivas	410702	PIZARRAS INTERACTIVAS
742	Equipos Informáticos, Computadores, Notebook, Netbook, Tablet	410703	EQUIPOS INFORMÁTICOS
743	Equipos Reproductores de Imagen, Televisores, DVD y Data Show	410704	EQUIPOS REPRODUCTORES DE IMAGEN
744	Equipos Multicopiadores, Impresión y Scanner	410705	EQUIPOS MULTICOPIADORES
745	Equipos de Amplificación y Sonido	410706	EQUIPOS DE AMPLIFICACIÓN Y SONIDO
746	Gastos en Indumentaria Escolar	410801	UNIFORMES Y VESTUARIO
847	Caja Chica	410910	OTROS GASTOS DE OPERACIÓN
848	Horas Extraordinarias	410102	HORAS EXTRAS
849	Otros Gastos en Imprevistos [Considerados en PM-SEP]	410910	OTROS GASTOS DE OPERACIÓN
950	Equipamiento	410707	OTROS GASTOS EN EQUIPAMIENTO DE APOYO PEDAGÓGICO
951	Construcción de Infraestructura	411602	CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA [OBRA GRUESA]
952	Reparación de Infraestructura	411601	MANTENCIÓN Y REPARACIÓN DE INFRAESTRUCTURA
953	Mobiliario	411704	MANTENCIÓN Y REPARACIÓN DE MOBILIARIO ESCOLAR
1054	Viáticos y Pasajes	410302	VIÁTICOS
1055	Otros Gastos en Personal [Considerados en PM-SEP]	410304	OTROS GASTOS EN PERSONAL
1056	Incentivo al Desempeño	410124	BONO INCENTIVO AL DESEMPEÑO LEY N°20.248 ART. 8° N°4

Fecha revisión del documento	22/12/2020	Páginas	15 de 22
		Versión	01
Nivel de confidencialidad	Bajo	Código	RRCMA01

1057	Perfeccionamiento Docente	410502	PERFECCIONAMIENTO Y ESPECIALIZACIÓN DE RR.HH.
1058	Contratación de Servicios a Honorarios	410304	OTROS GASTOS EN PERSONAL
1059	Contratación de Horas [Personal Nuevo]	410101	SUELDO BASE
1060	Ampliación Horaria [Personal Contratado]	410102	HORAS EXTRAS
1161	Gastos en Asesoría Técnica y Capacitación	410501	ASESORÍA TÉCNICA Y CAPACITACIÓN DE EMPRESAS (REGISTRO ATE)
1462	Arriendo y/o Adquisición de Mobiliario	411503	ARRIENDO DE MOBILIARIO
1463	Combustible	410906	COMBUSTIBLE Y PEAJES
1464	Arriendo de Equipos Informáticos	411501	ARRIENDO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS
1465	Otros Gastos de Operación [Considerados en PM-SEP]	410910	OTROS GASTOS DE OPERACIÓN
1466	Arriendo de Maquinarias y Equipos	411502	ARRIENDO DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS
1467	Reproducción de Documentos	410903	REPRODUCCIÓN DE DOCUMENTOS
1468	Insumos Computacionales [Mouse, Teclado, Pendrive, Toner]	410905	INSUMOS COMPUTACIONALES
1469	Materiales de Oficina	410902	MATERIALES DE OFICINA
1470	Arriendo de Oficinas y/o Dependencias	411402	ARRIENDO DE OFICINAS Y/O DEPENDENCIAS DE ADMINISTRACIÓN
1471	Arriendo de Transporte Escolar	410901	TRANSPORTE ESCOLAR
1572	Caja Chica	410910	OTROS GASTOS DE OPERACIÓN
1573	Horas Extraordinarias	410102	HORAS EXTRAS
1574	Otros Gastos Imprevistos [Considerados en PM-SEP]	410910	OTROS GASTOS DE OPERACIÓN
1675	Contratación de Horas [Personal Nuevo]	410101	SUELDO BASE
1676	Contratación de Servicios a Honorarios	410304	OTROS GASTOS EN PERSONAL
1677	Viáticos y Pasajes	410302	VIÁTICOS
1678	Otros Gastos en Personal [Considerados en PM-SEP]	410304	OTROS GASTOS EN PERSONAL
1686	Ampliación Horaria [Personal Contratado]	410102	HORAS EXTRAS
1687	Perfeccionamiento Recursos Humanos	410502	PERFECCIONAMIENTO Y ESPECIALIZACIÓN DE RR.HH.
9298	Arriendo de Equipos Informáticos	411501	ARRIENDO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS
9299	Arriendo de Maquinarias y Equipos	411502	ARRIENDO DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS
92100	Arriendo y/o Adquisición de Mobiliario Oficina	411503	ARRIENDO DE MOBILIARIO

92101	Arriendo de Oficinas y/o Dependencias	411402	ARRIENDO DE OFICINAS Y/O DEPENDENCIAS DE ADMINISTRACIÓN
92102	Arriendo de Transporte Escolar	410901	TRANSPORTE ESCOLAR
92103	Combustible y Peajes	410906	COMBUSTIBLE Y PEAJES
92104	Materiales de Oficina	410902	MATERIALES DE OFICINA
92105	Reproducción de Documentos	410903	REPRODUCCIÓN DE DOCUMENTOS
92106	Insumos Computacionales	410905	INSUMOS COMPUTACIONALES
92107	Alimentación	410904	ALIMENTACIÓN
92108	Servicios Básicos	411008	OTROS GASTOS SERVICIOS BÁSICOS
92109	Otros Gastos de Operación [Considerados Art 5 DFL-2]	410910	OTROS GASTOS DE OPERACIÓN
93110	Implementos de Laboratorio	410601	IMPLEMENTOS DE LABORATORIO
93111	Implementos Deportivos	410602	IMPLEMENTOS DEPORTIVOS
93112	Instrumentos Musicales y Artísticos	410603	INSTRUMENTOS MUSICALES Y ARTÍSTICOS
93113	Recursos Audiovisuales y Software Educativo	410604	RECURSOS AUDIOVISUALES Y SOFTWARE EDUCATIVO
93114	Bibliotecas, Libros y Revistas	410606	BIBLIOTECAS, LIBROS Y REVISTAS
93115	Material Didáctico	410605	MATERIAL Y RECURSOS DIDÁCTICOS
93116	Material Educativo	410605	MATERIAL Y RECURSOS DIDÁCTICOS
93117	Eventos Educativos y Culturales	410607	EVENTOS EDUCATIVOS Y CULTURALES
93118	Internet	411001	INTERNET
93119	Talleres	410803	TALLERES EXTRAPROGRAMÁTICOS
93120	Otros Gastos en Recursos de Aprendizaje [Considerados Art 5 DFL-2]	410609	OTROS GASTOS EN RECURSOS DE APRENDIZAJE
94121	Equipos Informáticos	410703	EQUIPOS INFORMÁTICOS
94122	Equipos Reproductores de Imagen	410704	EQUIPOS REPRODUCTORES DE IMAGEN
94123	Equipos Multicopiadores	410705	EQUIPOS MULTICOPIADORES
94124	Equipos de Amplificación y Sonido	410706	EQUIPOS DE AMPLIFICACIÓN Y SONIDO
94125	Equipos de Fotografía y Filmación	410701	EQUIPOS DE FOTOGRAFÍA Y FILMACIÓN
94126	Pizarras Interactivas	410702	PIZARRAS INTERACTIVAS
94127	Gastos en Indumentaria o Artículos Escolares	410806	ÚTILES ESCOLARES

94128	Otros Gastos en Equipamiento de Apoyo Pedagógico [Considerados Art 5 DFL-2]	410707	OTROS GASTOS EN EQUIPAMIENTO DE APOYO PEDAGÓGICO
95129	Caja Chica	410910	OTROS GASTOS DE OPERACIÓN
95130	Otros Gastos en Imprevistos [Considerados Art 5 DFL-2]	410910	OTROS GASTOS DE OPERACIÓN
96131	Ventanas y Vidrios	411601	MANTENCIÓN Y REPARACIÓN DE INFRAESTRUCTURA
96132	Mobiliario Escolar	411704	MANTENCIÓN Y REPARACIÓN DE MOBILIARIO ESCOLAR
96133	Puertas	411601	MANTENCIÓN Y REPARACIÓN DE INFRAESTRUCTURA
96134	Pinturas	411601	MANTENCIÓN Y REPARACIÓN DE INFRAESTRUCTURA
96135	Instalaciones Electricas e Iluminación	411604	INSTALACIONES ELECTRICAS, ILUMINACIÓN Y SISTEMAS DE CALEFACCIÓN
96136	Instalaciones de Gas	411605	INSTALACIONES DE GAS
96137	Instalaciones de Agua	411606	INSTALACIONES DE AGUA
96138	Alcantarillados o Pozos Sépticos	411607	ALCANTARILLADOS O POZOS SÉPTICOS
96139	Servicios Higiénicos	411609	SERVICIOS HIGIÉNICOS
96140	Cierres Perimetrales	411608	CIERRES PERIMETRALES Y OBRAS COMPLEMENTARIAS
96141	Cielos y Techumbres	411603	TERMINACIONES DE INFRAESTRUCTURA
96142	Contenedor de Basura	410907	MATERIALES Y ÚTILES DE ASEO
96143	Extintores	410910	OTROS GASTOS DE OPERACIÓN
96144	Escalas	411601	MANTENCIÓN Y REPARACIÓN DE INFRAESTRUCTURA
96145	Construcción de Infraestructura [Obra Gruesa]	411602	CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA [OBRA GRUESA]
96146	Reparación de Infraestructura [Obra Gruesa]	411601	MANTENCIÓN Y REPARACIÓN DE INFRAESTRUCTURA
96147	Otros Gastos en Infraestructura [Considerados Art 5 DFL-2]	411601	MANTENCIÓN Y REPARACIÓN DE INFRAESTRUCTURA
97148	Contratación de Horas [Personal Nuevo]	410101	SUELDO BASE
97149	Ampliación Horaria [Personal Contratado]	410102	HORAS EXTRAS
97150	Horas Extraordinarias	410102	HORAS EXTRAS
97151	Contratación de Servicios a Honorarios	410304	OTROS GASTOS EN PERSONAL
97152	Contratación Empresa Externa	411103	CONTRATACIÓN OTROS SERVICIOS EXTERNOS
97153	Incentivo al Desempeño	410124	BONO INCENTIVO AL DESEMPEÑO LEY N°20.248 ART. 8° N°4
97154	Perfeccionamiento Docente	410502	PERFECCIONAMIENTO Y ESPECIALIZACIÓN DE RR.HH.

97155	Viáticos y Pasajes	410302	VIÁTICOS
97156	Otros Gastos en Personal [Considerados Art 5 DFL-2]	410304	OTROS GASTOS EN PERSONAL
160161	Arriendo de Equipos Informáticos	411501	ARRIENDO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS
160162	Arriendo de Maquinarias y Equipos	411502	ARRIENDO DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS
160163	Arriendo de Oficinas y/o Dependencias	411402	ARRIENDO DE OFICINAS Y/O DEPENDENCIAS DE ADMINISTRACIÓN
160164	Combustible y Peajes	410906	COMBUSTIBLE Y PEAJES
160165	Materiales de Oficina	410902	MATERIALES DE OFICINA
160166	Reproducción de Documentos	410903	REPRODUCCIÓN DE DOCUMENTOS
160167	Insumos Computacionales	410905	INSUMOS COMPUTACIONALES
160168	Otros Gastos de Operación [Considerados Art 86, Dto 170]	410910	OTROS GASTOS DE OPERACIÓN
169170	Recursos Audiovisuales y Software Educativo	410604	RECURSOS AUDIOVISUALES Y SOFTWARE EDUCATIVO
169171	Bibliotecas, Libros y Revistas	410606	BIBLIOTECAS, LIBROS Y REVISTAS
169172	Material Didáctico	410605	MATERIAL Y RECURSOS DIDÁCTICOS
169173	Material Educativo	410605	MATERIAL Y RECURSOS DIDÁCTICOS
169174	Eventos Educativos y Culturales	410607	EVENTOS EDUCATIVOS Y CULTURALES
169175	Internet	411001	INTERNET
169176	Instrumentos de Evaluación Diagnóstica	410608	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN DIAGNÓSTICA
169177	Otros Gastos en Recursos de Aprendizaje [Considerados Art 86, Dto 170]	410609	OTROS GASTOS EN RECURSOS DE APRENDIZAJE
178179	Equipos Informáticos	410703	EQUIPOS INFORMÁTICOS
178180	Equipos Reproductores de Imagen	410704	EQUIPOS REPRODUCTORES DE IMAGEN
178181	Equipos Multicopiadores	410705	EQUIPOS MULTICOPIADORES
178182	Equipos de Amplificación y Sonido	410706	EQUIPOS DE AMPLIFICACIÓN Y SONIDO
178183	Equipos de Fotografía y Filmación	410701	EQUIPOS DE FOTOGRAFÍA Y FILMACIÓN
178184	Otros Gastos en Equipamiento de Apoyo Pedagógico [Considerados Art 86, Dto 170]	410707	OTROS GASTOS EN EQUIPAMIENTO DE APOYO PEDAGÓGICO
178185	Adaptación de Mobiliario	411704	MANTENCIÓN Y REPARACIÓN DE MOBILIARIO ESCOLAR
185186	Caja Chica	410910	OTROS GASTOS DE OPERACIÓN
185187	Otros Gastos en Imprevistos [Considerados Art 86, Dto 170]	410910	OTROS GASTOS DE OPERACIÓN

188189	Eliminación de Barreras Arquitectónicas de Menor Envergadura	411610	ELIMINACIÓN DE BARRERAS ARQUITECTÓNICAS DE MENOR ENVERGADURA
190191	Contratación de Horas [Personal Nuevo]	410101	SUELDO BASE
190192	Ampliación Horaria [Personal Contratado]	410102	HORAS EXTRAS
190193	Horas Extraordinarias	410102	HORAS EXTRAS
190194	Contratación de Servicios a Honorarios	410304	OTROS GASTOS EN PERSONAL
190195	Perfeccionamiento Docente	410502	PERFECCIONAMIENTO Y ESPECIALIZACIÓN DE RR.HH.
190196	Viáticos y Pasajes	410302	VIÁTICOS
190197	Otros Gastos en Personal [Considerados Art 86, Dto 170]	410304	OTROS GASTOS EN PERSONAL
240241	Materiales y Menaje de Oficina	410902	MATERIALES DE OFICINA
240242	Materiales y Útiles de Aseo	410907	MATERIALES Y ÚTILES DE ASEO
240243	Publicidad	410908	PUBLICIDAD
240244	Reproducción de Documentos	410903	REPRODUCCIÓN DE DOCUMENTOS
240245	Insumos Computacionales	410905	INSUMOS COMPUTACIONALES
240246	Alimentación	410904	ALIMENTACIÓN
240247	Otros Gastos Operacionales Materiales de Usos o Consumo [Considerados Art 5 DFL-2/98]	410910	OTROS GASTOS DE OPERACIÓN
250251	Agua	411002	AGUA
250252	Gas	411003	GAS
250253	Electricidad	411004	ELECTRICIDAD
250254	Servicio de Correspondencia (Correos)	411005	SERVICIO DE CORRESPONDENCIA (CORREOS)
250255	Telefonía (Móvil y Fija)	411006	TELEFONÍA (MÓVIL Y FIJA)
250256	Calefacción	411007	CALEFACCIÓN
250257	Combustible y Peajes	410906	COMBUSTIBLE Y PEAJES
250258	Internet	411001	INTERNET
250259	Otros Gastos Operacionales Servicios Básicos [Considerados Art 5 DFL-2/98]	411008	OTROS GASTOS SERVICIOS BÁSICOS
270271	Implementos de Laboratorio	410601	IMPLEMENTOS DE LABORATORIO
270272	Implementos Deportivos	410602	IMPLEMENTOS DEPORTIVOS

270273	Instrumentos Musicales y Artísticos	410603	INSTRUMENTOS MUSICALES Y ARTÍSTICOS
270274	Recursos Audiovisuales y Software Educativo	410604	RECURSOS AUDIOVISUALES Y SOFTWARE EDUCATIVO
270275	Bibliotecas, Libros y Revistas	410606	BIBLIOTECAS, LIBROS Y REVISTAS
270276	Material Didáctico	410605	MATERIAL Y RECURSOS DIDÁCTICOS
270277	Material Educativo	410605	MATERIAL Y RECURSOS DIDÁCTICOS
270278	Eventos Educativos y Culturales	410607	EVENTOS EDUCATIVOS Y CULTURALES
270279	Otros Gastos Operacionales Recursos de Aprendizaje [Considerados Art 5 DFL-2/98]	410609	OTROS GASTOS EN RECURSOS DE APRENDIZAJE
280281	Equipos Informáticos	410703	EQUIPOS INFORMÁTICOS
280282	Equipos Reproductores de Imagen	410704	EQUIPOS REPRODUCTORES DE IMAGEN
280283	Equipos Multicopiadores	410705	EQUIPOS MULTICOPIADORES
280284	Equipos de Amplificación y Sonido	410706	EQUIPOS DE AMPLIFICACIÓN Y SONIDO
280285	Equipos de Fotografía y Filmación	410701	EQUIPOS DE FOTOGRAFÍA Y FILMACIÓN
280286	Pizarras Interactivas	410702	PIZARRAS INTERACTIVAS
280287	Gastos en Indumentaria o Artículos Escolares	410806	ÚTILES ESCOLARES
280288	Otros Gastos Operacionales Equipamiento de Apoyo Pedagógico [Considerados Art 5 DFL-2/98]	410707	OTROS GASTOS EN EQUIPAMIENTO DE APOYO PEDAGÓGICO
290291	Adquisición de Bienes Muebles	411804	ADQUISICIÓN DE OTROS BIENES MUEBLES NO PEDAGÓGICOS
290292	Adquisición de Bienes Inmuebles	411801	ADQUISICIÓN DE BIENES INMUEBLES
300301	Arriendo de Bienes Muebles	411504	ARRIENDO DE OTROS BIENES MUEBLES
300302	Arriendo de Bienes Inmuebles	411403	ARRIENDO DE OTROS BIENES INMUEBLES
310311	Asesorías Técnicas	410502	PERFECCIONAMIENTO Y ESPECIALIZACIÓN DE RR.HH.
310312	Perfeccionamiento y Capacitación de RR.HH.	410502	PERFECCIONAMIENTO Y ESPECIALIZACIÓN DE RR.HH.
320321	Remuneraciones RR.HH. Contrato Bajo Dependencia	410101	SUELDO BASE
320322	Remuneraciones RR.HH. a Honorarios	410304	OTROS GASTOS EN PERSONAL
320323	Retenciones de Honorarios	410304	OTROS GASTOS EN PERSONAL
320324	Incentivos Institucionales al RR.HH.	410121	BONOS ACORDADOS CON EL SOSTENEDOR
320325	Viáticos y Pasajes de RR.HH.	410302	VIÁTICOS
320326	Aporte Patronal	410404	OTROS APORTES PREVISIONALES DEL SOSTENEDOR

320327	Otros Gastos Operacionales RR.HH. [Considerados Art 5 DFL-2/98]	410304	OTROS GASTOS EN PERSONAL
330331	Contratación Servicios de Aseo	411101	CONTRATACIÓN SERVICIOS DE ASEO Y JARDINERIA
330332	Contratación Servicios de Seguridad	411102	CONTRATACIÓN SERVICIOS DE SEGURIDAD
330333	Contratación Servicios de Transporte Escolar	410901	TRANSPORTE ESCOLAR
330334	Contratación Otros Servicios de Empresa Externa [Considerados Art 5 DFL-2/98]	411103	CONTRATACIÓN OTROS SERVICIOS EXTERNOS
340341	Caja Chica	410910	OTROS GASTOS DE OPERACIÓN
340342	Otros Gastos Operacionales Imprevistos [Considerados Art 5 DFL-2/98]	410910	OTROS GASTOS DE OPERACIÓN
350351	Mantenimiento y Reparación de Inmuebles	411601	MANTENCIÓN Y REPARACIÓN DE INFRAESTRUCTURA
350352	Mantenimiento y Reparación de Muebles	411701	MANTENCIÓN Y REPARACIÓN DE BIENES MUEBLES
350353	Repuestos, Mantenimiento y Reparación de Vehículos	411702	REPUESTOS, MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHÍCULOS
350354	Construcción de Infraestructura [Obra Gruesa]	411602	CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA [OBRA GRUESA]
350355	Adquisición y Mantención de Elementos de Seguridad	410910	OTROS GASTOS DE OPERACIÓN
360361	Otros Gastos Operacionales [Considerados Art 5 DFL-2/98]	410910	OTROS GASTOS DE OPERACIÓN
370371	Uniformes y Vestuario	410801	UNIFORMES Y VESTUARIO
370372	Libreta, Libros e Insignias	410606	BIBLIOTECAS, LIBROS Y REVISTAS
370373	Otros Gastos No Operacionales Adquisición de Artículos y Servicios Educativos.	410910	OTROS GASTOS DE OPERACIÓN
390391	Préstamos o Créditos Obtenidos (Nominal)	410912	CRÉDITOS FINANCIEROS
390392	Interés Pagados	410912	CRÉDITOS FINANCIEROS
400402	Remuneración de la Plana Administrativa	410101	SUELDO BASE
411301	Caja Chica	410910	OTROS GASTOS DE OPERACIÓN
411705	Máquinas de Oficina	411804	ADQUISICIÓN DE OTROS BIENES MUEBLES NO PEDAGÓGICOS
500501	Otros Gastos No Operacionales	410910	OTROS GASTOS DE OPERACIÓN
510511	Impuestos Pagados	410911	GASTOS MUNICIPALES E IMPUESTOS

Fecha revisión del documento	22/12/2020	Páginas	22 de 22
		Versión	01
Nivel de confidencialidad	Bajo	Código	RRCMA01

5.2. Cuentas contables antiguas no permitidas para rectificar

Las siguientes cuentas antiguas asociadas no contarán con homologación a Plan de Cuentas Recursos 2020, dado que no estarán habilitadas para ser rectificadas:

NUMERO CUENTA ANTIGUA	NOMBRE CUENTA ANTIGUA
1379	Ley N° 20.550
380381	Colocaciones de Inversiones
400401	Remuneración del Directorio
400403	Otros Gastos No Operacionales Directorio y/o Administración
410122	Gratificaciones
411901	Ley N° 20.550
412001	Retiros
412101	Egresos por Recursos Centralizados
600001	Retiros